



Република Србија



ОПШТИНА ВЛАСОТИНЦЕ

СПОРТСКИ САВЕЗ ОПШТИНЕ
ВЛАСОТИНЦЕ
Бр. 87
09.02.26 год
ВЛАСОТИНЦЕ

**ПРЕДЛОГ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА
КОЈИМА СЕ ЗАДОВОЉАВАЈУ ПОТРЕБЕ И ИНТЕРЕСИ ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СПОРТА
У 2026 ГОДИНИ**

НАЗИВ ОРГАНИЗАЦИЈЕ: *Шаховски клуб Власотинце*

АПЛИКАЦИОНИ ФОРМУЛАР

ДЕО 1

1. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ ПОДНОСИОЦУ ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Пун назив	Спортски савез Општине Власотинца
Седиште и адреса	Власотинце Бранислава Нушића б.б
Број телефона	016 875 716
Факс	016 875 716
И-мејл	sofkavlasotince@gmail.com
Интернет страна (веб страна)	/
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Милан Јовић Девет Југовића б 062686585 milan_jovic@ymail.com Петровић Јовица Бранислава Нушића бб 0637371600 sofkavlasotince@gmail.com

НАПОМЕНА: Годишње програме наведене у овом образцу подноси Спортски савез општине Власотинца, сходно члану 138. став 5. Закона о спорту.

2. ПОДАЦИ О ОРГАНИЗАЦИЈИ НОСИОЦУ ПРОГРАМА

Пун назив	Шаховски клуб Власотинце
Скраћени назив	ШК Власотинце
Седиште и адреса	Бранислава Нушића бб, Власотинце СРЦ Власина
Број телефона	0614189649
Факс	-
И-мејл	bobiturst@gmail.com
Интернет страна (веб страна)	-
Број текућег рачуна и назив и адреса банке	160-19215-49 Банка Интеса, Власотинце
Број текућег рачуна за финансирање годишњих програма и назив и адреса банке	840-1881763-45 Управа за трезор – Пословница у Власотинцу 160-19215-49Банца Интеса у Власотинцу
Порески идентификациони број	101936916
Особа за контакт (име, презиме, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон)	Слободан Ракић, Војводе Мишића 22 Власотинце bobiturst@gmail.com 061 4189649
Грана/област спорта	ШАХ
Ранг гране спорта у Националној категоризацији спортова	II категорија
Ранг надлежног националног гранског спортског савеза	II група спортова, Шаховски савез Србије
Орган код кога је организација регистрована и регистарски број	БС 21322/2012 АПР БС 1885/2014 БС 3177/2017
Име и презиме, функција, датум избора и дужина мандата лица овлашћеног за заступање, адреса, мејл, телефон, мобилни телефон	Слободан Ракић, Председник клуба, 01.04.2022. г. изабран на 4 године Трг ослобођења 1-1 , Власотинце bobiturst@gmail.com 0668058955
Име и презиме председника органа управе организације, адреса, мејл и телефон	Живан Шушулић, председник Скупштине клуба Светозара марковића 7, Власотинце gimnazija@medianis.net 069 1120475
Укупан број чланова (по категоријама)	30
Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортиста	30
Број регистрованих жена спортиста	1

Број регистрованих и број категорисаних (по категоријама) спортских стручњака	1
Укупан број запослених	-
Укупан број спортских организација чланова организације	1
Датум одржавања последње Изборне скупштине	01.04.2022.
Датум одржавања последње седнице Скупштине	08.02.2026.
Укупни приходи у претходној години	900.000,00
Укупни приходи у претходној години из јавних прихода (сви извори), укључујући и јавна предузећа и друге организације којима је оснивач Република Србија, АП и ЈЛС	900.000,00
Планирани приходи у текућој години	900.000
Да ли постоје ограничења у коришћењу имовине и обављању делатности (стечај, ликвидација, забрана обављања делатности)	Не
Да ли организација има у току судске и арбитражне спорове (које и вредност спора)	Не
Да ли је организација у последње две године правноснажном одлуком кажњена за прекршај или привредни преступ у вези са својим финансијским пословањем, коришћењем имовине, раду са децом и спречавању негативних појава у спорту	Не
Да ли организација има блокаду рачуна, пореске дугове или дугове према организацијама социјалног осигурања	Не
Назив програма који је у претходној години финансиран из јавних прихода, број уговора, датум подношења извештаја и да ли је реализација програма позитивно оцењена	Програм рада Шаховског клуба Власотинце за 2025.
Број под којим је организација уписана у матичној евиденцији и датум уписа	
Број и датум решења	

спортског инспектора о испуњености услова за обављање спортских активности и делатности	
Ранг спортске организације према Категоризацији спортских организација у ЈЛС	

ДЕО 2/1

1. Област/и потреба и интереса грађана у области спорта на коју се програм односи (заокружити област на коју се предлог програма односи):

ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ

1) подстицање и стварање услова за унапређење спортске рекреације, односно бављења грађана спортом, посебно деце, омладине, жена и особа са инвалидитетом – члан 137. став 1. тачка 1);

2) организација спортских такмичења од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 3);

3) учешће спортских организација са територије јединице локалне самоуправе у домаћим и европским клупским такмичењима – члан 137. став 1. тачка 5);

4) физичко васпитање деце предшколског узраста и школски спорт (унапређење физичког вежбања, рад школских спортских секција и друштава, општинска, градска и међуопштинска школска спортска такмичења и др.) – члан 137. став 1. тачка 5);

5) делатност организација у области спорта са седиштем на територији јединице локалне самоуправе које су од посебног значаја за јединицу локалне самоуправе – члан 137. став 1. тачка 8);

6) едукација, информисање и саветовање грађана, спортиста и осталих учесника у систему спорта о питањима битним за одговарајуће бављење спортским активностима и делатностима – члан 137. став 1. тачка 12);

7) периодична тестирања, сакупљање, анализа и дистрибуција релевантних информација за адекватно задовољавање потреба грађана у области спорта на територији јединице локалне самоуправе, истраживачко-развојни пројекти и издавање спортских публикација – члан 137. став 1. тачка 13);

8) унапређивање стручног рада учесника у систему спорта са територије јединице локалне самоуправе и подстицање запошљавања висококвалификованих спортских стручњака и врхунских спортиста – члан 137. став 1. тачка 14).

НАПОМЕНА: Када носилац програма подноси више годишњих програма, за сваку област потреба и интереса грађана под тачкама 1)–10) попуњавају се посебно само делови 2 и 3 обрасца и слажу се по тачкама 1)–10). Заједнички део апликационог формулара су делови 1, 4 и 5.

ДЕО 2/2

Програм у области (из 2/1):

1. Назив програма :Програм рада Шаховског клуба Власотинце за 2025. годину
2. Локација(е) (навести све локације на којима се програм реализује): Власотинце, Лесковац,Бујановац, Ниш, Параћин, Врњачка Бања, Крагујевац, Краљево.

3. Средства из буџета општине/града

Укупни трошкови програма	Средства буџета општине/града	% укупних трошкова које финансира општина/град
900-000	900.000	100

4. **Кратак садржај (опис) програма – укратко представити:** Турнири у шаху организовани у Лесковцу, Бујановцу, Нишу, Врању, Сурдулици, Параћину, Крегујевцу и сл, Такмичење кадета у Лесковцу, Нишу,, Крагујевцу . Екипно такмичење Кадета у организацији Шаховског савеза централне Србије, Министарства просвете и Сениора ШК Власотинце у Другој Лиги централне Србије Исток* . Акценат ШК Власотинце у свом програму за 2026. Годину ставља на проналажење адекватних просторија за клуб, у коме ће се шах играти свакодневно, или у складу са условима и могућностима, где ће се организовати Школа шаха, организовати турнири и дружење грађана Власотинца уз шах. У ту сврху треба набавити опрему савременог типа која ће дуготрајно служити својој сврси.
5. **Детаљан опис активности којима ће се програм реализовати – Означење и опис програмских целина и активности – навести хронолошки све активности које ће се реализовати у оквиру програма, и сваку описати са једним или два пасуса у којима ће се навести подактивности, које ће циљне групе бити обухваћене, како ће се реализовати, шта ће бити улога сваког од партнера.**
6. **Време реализације програма и динамика реализације (трајање и план активности):**

6.1. Време : 1 година

6.2. Време почетка реализације: 01.01.2026.

6.3. Време завршетка реализације: 31.12.2026.

6.4. Активности/програмске целине по месецима

НАЗИВ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Учесник
Појединачно Првенство Параћина у убрзаном шаху	x												Кадети
Појединачно	x												

првенство блиц Светосавски Врање													
Рapid турнир Ниш, Алексинац, Власотинце				x			x						
Светосавски аматерски турнир Власотинце	x										x		
Аматерски Опен Параћин	X												Кадети и сениори
Сретењски турн ир Бујановац		x											Кадети и сениори
Кадетски фестивал Централне Срб. УО јабл. Округа			x	x									Кадети
Регистр. Клуба			x				x						
Куповина опреме, опремање и адаптација просторија клуба			x				x						
Општинско и Појед, јаб округа			x										Основци
Куп јабланичког округа			x										Сениори
Куп такмичење Шаховског савеза централне Србије				x									Сениори
Кадетско првенство Србије				x	x								Кадети
Школско републичко такмичење				x	x								Основци
Спортске игре младих- регионално и републичко				x	x	X							Кадети
Дани симултанке						X							Шахисти из Власотинца
Шаховски турнир у окружењу	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x	Сениори и кадети
Првенство јаб. Региона у шаху								x					Сениори и кадети

Друга Лига централне Србије Исток									x		ц		Први тим ШК Влас.
Друга Лига централне Србије Исток										x			Први тим ШК Влас.
Брзопотезни турнири ШК Вл.											x	x	Чланови ШК Влас.

(означавање се врши са X)

7. Учесници у реализацији програма:

7.1. *Руководилац програма (име, презиме, звање, функција, досадашње искуство)*

Слободан Ракић, председник клуба, Члан клуба од 1975. Секретар клуба од 2011. Председник од 2014.

7.2. *Број учесника (укупан број и број по категоријама – улогама у програму; код организације спортског такмичења од посебног значаја за општину: очекивани број спортских организација и спортиста на такмичењу, број службених лица надлежног спортског савеза):*

.30 чланова клуба, од тога 5 члана УО ШК Власотинца, чланови Председништва и најмлађи који треба да постану чланови клуба.

7.3. *Тим који се предлаже за реализацију програма (по функцијама):*

Чланови клуба,

Директори Основних и средњих школа, привредни субјекти заинтересовани за развој шаха у нашој општини. Наравно и Шаховски савези јабланичког округа, централне Србије и ШС Србије.

7.4. *Организације партнери (опис партнера) и разлози за предложену улогу сваког партнера:*

Пре свега наставно особље основних и средњих школа који треба да у саарадњи са Министарством образовања испоштују такмичарски део (школски, општински, окружни и републички) из календара спортских такмичења везаних за шах.

8. Очекивани резултати програма:

8.1. *Опис опште сврхе која се жели постићи реализацијом програма:*

Развој шаховске игре која у Власотинцу има дугу традицију, већи број полазника шаховске школе, улазак екипе ШК Власотинца у виши ранг и постизање врхунских резултата у кадетским категоријама на нивоу републике. Опремање нових просторија ШК Власотинце и рад са млађим категоријама, уз могућност да сви грађани имају приступ шаху.

8.2. *Опис резултата – резултати (користи које настају као последица успешно изведених активности); утицај на циљне групе; публикације и остали производи; могућност понављања:*

Шаховски клуб Власотинце је у врху када је шах у питању у региону јабланичког и пчињског округа у сениорском а нарочито у кадетском шаху. Наши кадети су међу 5 најбољих у Србији у својим категоријама. У будућности можемо очекивати и републичке прваке у кадетским категоријама.

9. **Евалуација програма (како ће се пратити реализација програма, укључујући и наменско коришћење средстава, и вршити оцењивање реализације програма; хоће ли евалуација бити унутрашња или спољна)**

Реализација програма се прати преко Спортског савеза општине Власотинца, а резултати нашег клуба се прате и преко средстава информисања на локалу и шире.

9.1. *Како ће се пратити реализација програма:*

Реализација програма ШК Власотинца ће се вршити по плану рада који је предат ССОВ са евентуалним изменама нарочито ако доњих дође променом плана рада Шаховских савеза централне Србије и ШС Србије.

9.2. Како ће се пратити наменско коришћење средстава:

Средства се троше у складу са плановима рада који се предају ССОВ на почетку године и добијају се ако су усклађени са програмом рада за сваки месец текуће године

9.3. План евалуације –које ће се процедуре за процену успешности програма користити (са становишта ефикасности, успешности, утицаја, релевантности и одрживости) – ко ће радити евалуацију, када, шта се оцењује, шта ће се, како и зашто пратити и оцењивати; индикатори успешности реализације програма:

ШК Власотинце се редовно састаје (скупштина клуба, УО ШКВ) састанци са родитељима деце који играју шах и осталим заинтересованим странама и на тим састанцима се утврђују недостаци и успеси у раду клуба. Рад клуба је транспарентан.

10. Финансијски план програма, по изворима прихода и врстама трошкови:

10.1. Укупна вредног програма: 900.000

10.2. Нефинансијско учешће носиоца програма: _____

10.3. Финансијски план програма

Потребна средства за реализацију програма

ИЗВОРИ ПРИХОДА	Планирана средства
Општина Власотинце	900.000
Друге јавне власти (навести који) _____ _____ _____	
Надлежни спортски савез	
Сопствена средства	
Спонзори (који) _____ _____ _____	
Донатори (који) _____ _____	
Остали извори	
УКУПНИ ПРИХОДИ	900.000

Укупни трошкови за реализацију програма:

ВРСТА ТРОШКОВА	јед. мере	број јединица	цена по јединици	УКУПНО
Директни трошкови				
1. трошкови путовања (превоз) за спортисте и спортске стручњаке који непосредно учествују у реализацији програма				100.000
2. трошкови путовања (превоз) за друга лица која непосредно учествују у				

реализацији програма				
3. трошкови куповине спортске опреме (дресови, тренерке, торбе, лопте и др.) и реквизита				30.000
4. трошкови куповине остале основне опреме потребне за непосредну реализацију програма (струњаче, чамци, једрилице, гимнастичке справе, кошеви, голови и др.)				
5. трошкови смештаја и исхране				400.000
6. трошкови котизације за учешће на такмичењу				50.000
7. трошкови изнајмљивања простора				120.000
8. трошкови изнајмљивања опреме и реквизита				
9. трошкови прилагођавања спортског објекта захтевима одржавања одређеног такмичења				
10. хонорари лица која учествују у реализацији програма				
11. транспорт опреме и реквизита				
12. осигурање врхунских спортиста и спортских стручњака (члан 21. Закона о спорту)				
13. осигурање опреме потребне за непосредну реализацију програма				
14. осигурање учесника такмичења				
15. финансијске услуге (банкарске и књиговодствене)				15.000
16. визе				
17. ширење информација и комуникације				
18. маркетинг и набавка пропагандног материјала				
19. превод докумената				
20. штампање публикација и материјала				
21. набавка средстава за опоравак спортиста, преписана од стране овлашћеног доктора				
22. здравствени прегледи спортиста и медицинска едукација				
23. антидопинг контрола и едукација				
24. спровођење екстерне ревизије реализације програма				
25. трошкови зараде лица запослених на реализацији програма (брuto зарада)				
26. спровођење јавних набавки				
27. набавка стручне литературе и компјутерских програма				
28. школарине и стручно оспособљавање, као и котизације за учешће у стручном усавршавању спортским стручњацима и стручњацима у спорту				
29. чланске обавезе према надлежном националном спортском савезу				40.000
30. трошкови обезбеђења и лекарске				

службе на такмичењу				
33. дневнице спортиста и спортских стручњака који учествују на припремама, односно спортском такмичењу				
34. дневнице других лица која учествују у реализацији програма				10.000
35. лекови, суплементи и медицинска помагала				
36. набавка канцеларијске опреме (компјутер, телефон, штампач, телевизор, пројектор и сл.) неопходне за реализацију програма				100.000
37. набавка канцеларијског материјала неопходног за реализацију програма (оловке, папир и др.)				5.000
38. трошкови котизације за организацију спортског такмичења				
Укупни оправдани директни трошкови				870.000
Индијектни трошкови носиоца програма (максимално 15% од оправданих директних трошкова)				
2. остали трошкови (трошкови комуналних услуга, ПТТ трошкови, интернет, набавка канцеларијског материјала и сл.)				30.000
Укупни индијектни трошкови				30.000
УКУПНО				900.000

НАПОМЕНА: Наведени финансијски план програма садржи могуће (допуштене) финансијске трошкове, у оквиру којих су наведени дозвољени трошкови по врстама трошкова. Сваку врсту трошкова треба поделити на подврсте (нпр. 1. на 1.1, 1.2, 1.3), у зависности од природе трошка. На пример: трошкове путовања разделиати према виду превоза и да ли је у земљи или иностранству; бруто зараде лица запослених на реализацији програма разделиати према називима радних места, односно улози у реализацији програма; набавку спортске опреме разделиати на врсту опреме (патике, дресови, шортсеви, тренерке, мајице, јакне, лопте, торбе) итд. Финансијски план програма може бити приложен и као посебна ексел табела.

10.4. Динамички план коришћења средстава

10.5. Учешће на спортском такмичењу (рекапитулација трошкова)

- Трошкови припрема за такмичење: 200.000
- Трошкови учешћа на такмичењу: 700.000

11. Како ће реализовање програма бити медијски подржано

Реализација програма ШК Власотинца са постигнутим резултатима на такмичењима се редовно прати преко локалног листа Власина, регионалног листа Дневник југа, Наше речи, на страницама Шаховског савеза Централне Србије и Шаховског савеза Србије, на Цхесс резултатима и фејсбук страницама Спортска страна Власотинца, Спортска страна Југа и Председника клуба,

12. Посебне напомене:

Шаховски клуб Власотинце постоји од 1975. године и у свом раду је постизао солидне резултате. Лидер је у Јабланичком и Пчињском округу по раду са сениорима и нарочито

кадетима, има један од најлепших и најопремњенијих клубова у региону. Одржава своју опрему на одговоран начин, ради са младима и сарађује са свим клубовима у окружењу. Члан је Шаховског савеза јабланичког округа, Шаховског савеза централне Србије и Шаховског савеза Србије. Дели судбину свим осталих клубова наше општине и услед недостатка потребних финансијских средстава не напредује брзином којом би могао.

ДЕО 3

СПОРТСКИ САВЕЗ ВЛАСОТИНЦЕ

ПРЕГЛЕД НОСИЛАЦА ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА И УКУПНО ПРЕДЛОЖЕНИХ СРЕДСТАВА

Р.бр.	ОРГАНИЗАЦИЈА У ОБЛАСТИ СПОРТА	Средства одобрена у претх. години	Потребна средства	Предлог средстава
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				

НАПОМЕНА: Када се за исту организацију у области спорта подноси више годишњих програма за различите области потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, у првом реду (1) уносе се укупна средства за све предложене годишње програме, а у подредовима (1.1, 1.2, 1.3...) уносе се подаци за сваки предложени годишњи програм према областима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту.

Место и датум: _____

М.П.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА ЗАСТУПАЊЕ
СПОРТСКОГ САВЕЗА ВЛАСОТИНЦЕ

ДЕО 4

ПРИЛОЗИ УЗ ПРЕДЛОГ ПРОГРАМА

Носилац програма: Шаховски клуб Власотинце

Бр.	Врста прилога (обавезни)	Предлагач програма (означити X)	Комисија	Напомене
1.	пропратно писмо			
2.	копија решења о регистрацији организације	X		
3.	три примерка обрасца предлога програма	X		
4.	це-де/флеш са предлогом програма	X		
5.	копија уговора о отварању рачуна са банком	X		
6.	одлуке о суфинансирању програма или потврда намере о суфинансирању програма			
7.	копија статута	X		
8.	копија годишњег извештаја и завршног рачуна за претходну годину и финансијског плана за текућу годину	X		
9.	писмо о намерама од издавача или медијских кућа уколико је програмом предвиђено бесплатно штампање или објављивање одређених промотивних материјала			
10.	изјава да не постоје препреке из члана 118. став 5. и члана 133. став 5. Закона о спорту			
11.	календар такмичења надлежног спортског савеза за програм организације спортског такмичења од значаја за општину/град	X		
12.	одлука надлежног органа носиоца програма о утврђивању предлога годишњег програма			
13.	изјава о партнерству попуњена и потписана од стране свих партнера у програму			
14.	одлука Спортског савеза Власотинце о утврђивању предлога годишњих програма			
15.	копија решења о додели ПИБ-а (ако ПИБ није садржан у решењу о регистрацији)	X		
16.	потврда надлежног	x		

	националног гранског спортског савеза о чланству спортске организације			
	Други прилози			
1.	анализе, студије,			
2.	прегледи података			
3.				
4.				
5.				
6.				

ПОДНОСИЛАЦ
ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА

Слободан Ракић

ДЕО 5

УПУТСТВА:

- При креирању програма и попуњавању обрасца треба водити рачуна да програм мора да испуњава услове и критеријуме из члана 118. Закона о спорту („Службени гласник РС”, број 10/16), услове и критеријуме из Правилника о финансирању програма којима се остварује општи интерес у области спорта („Службени гласник РС”, број 64/16) и Правилника о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у општини Власотинце 01 број __-__-__/2015 од __.__.2017 године.
- Предлог програма треба да прати пропратно писмо у коме се наводе најосновније информације о организацији и предложеном програму (назив, временско трајање, финансијски износ тражених средстава). Пропратно писмо потписује лице овлашћено за заступање организације.
- За набавку добара и услуга потребних за реализацију програма мора се планирати спровођење јавне набавке у складу са законом.
- Из буџета општине/града финансирају се само програми спортских организација које су чланови надлежних националних гранских спортских савеза.
- У оквиру предлога годишњег програма предложе се и програм активности за које се подноси посебан програм, али ако тај програм буде одобрен, носилац програма не може у истој области општег интереса из Закона о спорту подносити посебне програме и по јавном позиву.
- За сваку област потреба и интереса грађана из Дела 2/1 попуњава се посебан образац. У оквиру обрасца у делу 2/2 тачка 5 (детаљан опис активности) посебно се означавају и приказују самосталне програмске целине (на пример, код програма припрема и учешћа на спортским такмичењима посебно се приказују припреме а посебно учешће на такмичењу, и то посебно за свако такмичење у коме се учествује), укључујући и самосталне програмске целине које се састоје из активности повезаних са спортом деце.
- Организација у области спорта која је проглашена за организацију од посебног значаја за општину Власотинце подноси један годишњи програм за све активности које се обављају у оквирима потреба и интереса грађана из члана 137. став 1. Закона о спорту, односно у делу 2/1 заокружује тачку 5), а у оквиру дела 2/2 тачку 5, наводи све активности које планира да реализује, подељене по програмским целинама, независно од тога да ли су оне обухваћене и другим потребама и интересима грађана у области спорта за које се подносе годишњи или посебни програми у складу са Правилником о финансирању програма

којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у општини Власотинце.

- Трошкови реализације програма морају бити у оквиру сваке ставке раздвојени на подтрошкове, према врсти, са међузбиром (нпр. 1. путни трошкови – 1.1. путни трошкови у земљи, 1.2. путни трошкови у иностранству, 1.3. дневнице у земљи, 1.4. дневнице у иностранству, међузбир Путни трошкови).
- Обавезно треба поштовати форму при попуњавању обрасца (немојте брисати, мењати редослед питања и сл.). Програм треба написати тако да се у обрасцу одговара на постављена питања – ништа се не „подразумева“.
- Образац треба поунити фонтом ариал 10, без прореда. Једино дозвољено одступање је болд или италик, ако се нађе за потребно.
- Образац обавезно потписати плавом хемијском или пенкалом и ставити печат.

ИЗЈАВА:

1. Изјављујем да смо упознати и сагласни да надлежни орган општине Власотинце није у обавези да одобри и финансира предложени програм.
2. Изјављујем, под материјалном и кривичном одговорношћу, да су подаци наведени у овом обрасцу и документима поднетим уз овај образац истинити, тачни и веродостојни.
3. Изјављујем да надлежни орган општине Власотинце може сматрати, у складу са Законом о спорту, да је предлог програма повучен уколико се не одазовемо позиву за закључење уговора у року од осам дана од дана позива или не извршимо тражена прецизирања и интервенције у предлогу програма.

Место и датум: Власотинце, 08.02.2026.

ЛИЦЕ ОВЛАШЋЕНО ЗА
РУКОВОДИЛАЦ ПРОГРАМА
М.П. ПРЕДЛОГА ПРОГРАМА
Слободан Ракић

Слободан Ракић



Слободан Ракић

Слободан Ракић